

Принято
советом специалистов
протокол от 17.12.2022 № 4



Утверждено
И.о. директора ГУ ТО СРЦН №3
А.А. Федина

Приказ от 25.01.2023 г. № 48-осч

«Согласовано»:
Председатель М.П. Романова

«25» 01 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о календарном учебном графике
государственного учреждения Тульской области
«Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних №3»

1. Общие положения

- 1.1. Положение о календарном учебном графике государственного учреждения Тульской области «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних №3» (далее - Положение, Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 21.12.2012 года, приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» (с изменениями, внесенными Приказом Министерства просвещения РФ от 30.09.2020 № 533), постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», иными нормативно-правовыми актами, Уставом Учреждения, локальными нормативными актами учреждения.
- 1.2. Настоящее Положение регламентирует структуру, сроки и порядок выполнения календарного учебного графика в Учреждении.
- 1.3. Календарный учебный график разрабатывается Учреждением самостоятельно и утверждается приказом директором учреждения.
- 1.4. Календарный учебный график определяет периоды образовательной деятельности учреждения, сроки реализации дополнительных общеобразовательных общеобразовательных программ, сроки начала и окончания учебного года, организацию работы в каникулярные периоды времени.
- 1.5. Календарный учебный график является структурным элементом Образовательной программы Учреждения и регламентирует организацию образовательного процесса.

2. Задачи

- 2.1. Получение объективной информации о реализации образовательной программы Учреждения.
- 2.2. Совершенствование организации образовательного процесса.
- 2.3. Своевременная корректировка реализации дополнительных общеобразовательных общеобразовательных программ.

3. Порядок разработки, утверждения и согласования календарного учебного график

- 3.1. Календарный учебный график Учреждения разрабатывается на текущий учебный год.
- 3.2. Учреждение реализует дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы в течение всего календарного года.
- 3.3. Для разработки календарного учебного графика создается рабочая группа в составе заместителя директора по учебно-воспитательной работе, методиста.
- 3.4. Календарный учебный график рассматривается на педагогическом совете, утверждается директором до начала учебного года.

4. Структура календарного учебного графика

4.1. Календарный учебный график Учреждения должен содержать:

- нормативно-правовое регулирование образовательной деятельности Учреждения;
- календарный период образовательной деятельности учреждения (всего недель);
- периоды учебного года (полугодия);
- сроки начала учебного года;
- сроки окончания учебного года;
- продолжительность учебных периодов с указанием количества учебных недель (за полугодие, за год);
- сроки начала, окончания и продолжительность работы в период каникулярного времени (летних каникул);
- режим работы (начало и окончание учебных занятий, продолжительность занятий и перерывы между занятиями, расписание учебных занятий место проведения учебных занятий);
- периодичность учебных занятий;
- сроки набора обучающихся, комплектования объединений (учебных групп);
- направленности дополнительных общеобразовательных программ;
- формы образовательной деятельности в период каникулярного времени;
- сроки проведения аттестации;
- праздничные дни;
- регламент заседаний, собраний.

5. Сроки выполнения календарного учебного графика учреждения

5.1. Сроки выполнения календарного учебного графика учреждения (даты начала и окончания учебных периодов (полугодий); даты начала и окончания работы в каникулярный период строго в соответствии с утвержденным календарным учебным графиком.