

Утверждено
приказом И.о. директора ГУ ТО СРЦН №3
№ 001 от 30.08.2021



ПОЛОЖЕНИЕ
о благотворительной деятельности (безвозмездной благотворительной помощи,
безвозмездного благотворительного пожертвования имущества)
государственного учреждения Тульской области «Социально-реабилитационный центр
для несовершеннолетних №3»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о благотворительной деятельности (безвозмездной благотворительной помощи, безвозмездного благотворительного пожертвования имущества) государственного учреждения Тульской области «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних №3» (далее — Учреждение) является локальным актом Учреждения, регулирующим порядок привлечения, приема, оформления, использования, расходования и учета безвозмездной благотворительной помощи, безвозмездного благотворительного пожертвованного имущества.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 11 августа 1995 года № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Уставом Учреждения, иными нормативно правовыми актами, регулирующими обозначенную в Положении сферу деятельности.

1.3. Под благотворительной деятельностью понимается добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче гражданам или юридическим лицам имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.4. Непременным условием благотворительной деятельности являются принципы:

- добровольности;
- законности;
- конфиденциальности при получении пожертвований;
- гласности при расходовании.

1.5. Благотворительная деятельность (благотворительная помощь) может быть передана Учреждению физическими и юридическими лицами в виде имущества, в том числе денежных средств, наделяя правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности, выполнения работ, предоставления услуг и др.

1.6. Благотворительная деятельность в форме выполнения работ и оказания услуг (ремонтно-строительные работы, оформительские, другие работы и услуги) осуществляются физическими и юридическими лицами, по согласованию с администрацией Учреждения.

1.7. Сумма благотворительной помощи (добровольных пожертвований) не оговаривается и не ограничивается.

2. Цели и задачи

2.1. Основными целями благотворительной деятельности является содействие Учреждению в осуществлении уставной деятельности.

2.2. Благотворительные пожертвования привлекаются Учреждением в соответствии с потребностями, связанными исключительно с уставной деятельностью.

2.3. В случае если цели добровольного пожертвования не обозначены, то благотворительные пожертвования используются на:

- улучшения материально-технического обеспечения Учреждения;
- организацию воспитательного и реабилитационного процесса;
- проведение спортивно-массовых мероприятий;
- приобретение книг, учебно-методических пособий, мебели, инструментов и оборудования, канцелярских товаров и хозяйственных материалов, средств эстетического оформления учреждения;
- иные потребности в соответствии с уставной деятельностью.

2.4. Физические и юридические лица вправе определять цели и порядок использования своей благотворительной деятельности.

3. Порядок привлечения безвозмездной благотворительной помощи и благотворительных пожертвований

3.1. Для оказания Учреждению безвозмездной благотворительной помощи, безвозмездного благотворительного пожертвования имущества, физические и юридические лица могут привлекаться только на добровольной основе. На принятие благотворительной деятельности не требуется разрешения и/или согласия третьих лиц, кроме случаев установленных Законом.

3.2. Учреждение вправе обратиться как в устной, так и в письменной форме физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи Учреждению с указанием цели привлечения добровольных пожертвований, в том числе с использованием средств массовой информации.

3.4. От имени Учреждения за благотворительной помощью к благотворителям могут обращаться директор и его заместитель.

4. Участники благотворительной деятельности

4.1. Участниками благотворительной деятельности могут быть граждане и юридические лица, осуществляющие благотворительную деятельность, в том числе путем поддержки существующей или создания новой благотворительной организации, а также граждане и юридические лица, в интересах которых осуществляется благотворительная деятельность: благотворители, добровольцы, благополучатели.

4.2. Участниками благотворительной деятельности являются:

4.2.1. Благотворители - лица, осуществляющие благотворительные пожертвования в формах:
- бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности;

- бескорыстного (безвозмездной или на льготных условиях) наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности;

бескорыстного (безвозмездной или на льготных условиях) выполнения работ, предоставления услуг благотворителями - юридическими лицами.

Благотворители вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований.

4.2.2. Добровольцы - граждане, осуществляющие благотворительную деятельность в форме безвозмездного труда в интересах благополучателя.

4.2.3. Благополучатель - Учреждение.

5. Порядок приема и учета безвозмездной благотворительной помощи и благотворительных пожертвований

5.1. Благотворительные пожертвования могут быть переданы физическими и юридическими лицами учреждению в виде:

- имущества (в том числе денежных средств, материальных ценностей);
- работ/услуг.

Благотворительные пожертвования могут также выражаться в добровольном безвозмездном личном труде граждан, в том числе по ремонту, уборке помещений учреждения и прилегающей к нему территории, ведения спецкурсов, кружков, секций, оформительских и других работ, оказания помощи в проведении мероприятий.

Благотворительные пожертвования в виде работ/услуг от Благотворителя принимаются Учреждением только в том случае, если при оказании таких услуг/ выполнении работ у Благотворителя имеется необходимый опыт, знания, разрешения, лицензии (при осуществлении деятельности, подлежащей лицензированию).

5.2. Благотворительные пожертвования в виде денежных средств принимаются учреждением на основании договора пожертвования денежных средств (приложение № 1) заключенного в соответствии с законодательством Российской Федерации и расходуются им самостоятельно на цели, указанные в договоре, в котором отражены:

- реквизиты Благотворителя;
- сумма взноса в качестве благотворительного пожертвования;
- цель Благотворителя по использованию благотворительного пожертвования. Если цель Благотворителем не определена, то Учреждение использует пожертвование в соответствии с потребностями, связанными исключительно с уставной деятельностью;
- дата внесения денежных средств.

При получении благотворительного пожертвования в виде денежных средств Учреждение расходует средства самостоятельно на цели указанные в договоре. Учреждение обязано по просьбе Благотворителя предоставлять отчет о целевом использовании благотворительного пожертвования.

5.3. Благотворительные пожертвования в виде имущества, материальных ценностей принимаются учреждением на основании договора пожертвования имущества/материальных ценностей (приложение № 2), заключенного в соответствии с законодательством Российской Федерации, акта приема- передачи материальных ценностей.

В договоре благотворительного пожертвования имущества/материальных ценностей должно быть отражено следующее:

- реквизиты благотворителя;
- описание имущества/материальной ценности с указанием индивидуальных характеристик и стоимости;
- цель Благотворителя по использованию благотворительного пожертвования;
- дата передачи благотворительного пожертвования.

5.3. Благотворительные пожертвования в виде оказания услуг/выполнения работ принимаются Учреждением на основании договора о безвозмездном оказании услуг/выполнении работ (приложение № 3), заключенного в соответствии с законодательством Российской Федерации, в котором отражены:

- реквизиты Благотворителя;
- наименование работ/услуг;
- срок оказания услуг/выполнения работ;
- указание реквизитов лицензии (при необходимости).

После завершения оказания услуг/выполнения работ Благотворитель и Учреждение составляет акт выполненных услуг/выполнения работ.

5.4. Учреждение оставляет за собой право отказывать в принятии благотворительных пожертвований.

5.5. На принятие благотворительного пожертвования Учреждению не требуется чего-либо разрешения или согласия.

5.6. Учет добровольных пожертвований осуществляется в соответствии с требованиями

действующего законодательства.

6. Ответственность и контроль использования безвозмездной благотворительной помощи и благотворительных пожертвований

6.1. Расходование (использование) безвозмездной благотворительной помощи и благотворительных пожертвований производится в соответствии с целевым назначением, определенным Благотворителем, а если таковое не определено, то для осуществления уставной деятельности Учреждения.

6.2. По просьбе физических и юридических лиц, осуществляющих безвозмездную благотворительную помощь и благотворительные пожертвования, Учреждение предоставляет информацию об использовании благотворительной помощи.

6.3. Директор учреждения осуществляет контроль за привлечением дополнительных источников внебюджетного финансирования и их целевом использовании.

6.4. Директор Учреждения несет ответственность за нецелевое использование благотворительной помощи.