

УТВЕРЖАЮ
И.о. директора ГУ ТО СРЦН №3
от 21.07.2021г.
А.А. Федина



**Положение
о Методическом совете
государственного учреждения Тульской области
"Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних № 3"**

1. Общие положения

1.1 Методический совет государственного учреждения Тульской области "Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних №3", (далее - ГУ ТО СРЦН №3), (далее - Совет) создается в целях координации деятельности всех структурных подразделений учреждения.

1.2. Совет является коллективным общественным органом, объединяет на добровольной основе сотрудников учреждения.

1.3. Совет является консультативным органом по вопросам организации методической психолого-педагогической работы ГУ ТО СРЦН №3.

1.4. Совет в своей деятельности соблюдает Конвенцию о правах ребенка, руководствуется законами Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации, органов управления системы социальной защиты всех уровней, а также Уставом и локальными правовыми актами учреждения.

2. Задачи и основные направления деятельности Методического совета

Методический совет создается для решения следующих задач:

- координация деятельности структурных подразделений учреждения, направленной на развитие методического обеспечения социально-реабилитационного процесса;
- разработка основных направлений методической работы учреждения;
- формирование цели и задач методической службы учреждения;
- обеспечение методического сопровождения социально-реабилитационных программ, разработка методических материалов;
- организация инновационной и проектно-исследовательской деятельности в учреждении, направленной на освоение новых психолого-педагогических, реабилитационных технологий, разработку и апробацию авторских программ, и т.д.;

- организация консультирования сотрудников ГУ ТО СРЦН №3 по вопросам совершенствования профессионального мастерства, методик проведения различных видов занятий и их методического и материально-технического обеспечения;
- разработка мероприятий по обобщению и распространению психолого-педагогического опыта сотрудников учреждения;
- участие в аттестации сотрудников учреждения;
- проведения психолого-педагогических и методических экспериментов по поиску и апробации новых технологий, форм и методов социальной работы;
- профессиональное становление молодых специалистов;
- выявление, обобщение и распространение положительного опыта по социальной реабилитации профессионально работающих специалистов;
- организация взаимодействия с другими социозащитными учреждениями с целью обмена опытом и передовыми технологиями в области социальной работы с семьей и детьми;
- внедрение в реабилитационный процесс современных форм, методов, технологий социальной работы, программного обеспечения автоматизированных систем учета, систем информационного обеспечения занятий, информационно - библиотечных систем.

3. Основные направления деятельности Методического совета

- анализ результатов реабилитационной деятельности учреждения;
- участие в разработке планов работы учреждения различной направленности, внесение изменений в требования к минимальному объему и содержанию реабилитационных программ;
- рассмотрение и оценка программ социальной реабилитации несовершеннолетних и их семей, и их согласование с целью соблюдения государственных стандартов социального обслуживания населения в РФ;
- подготовка и обсуждение занятий специалистов с несовершеннолетними, повышения квалификации и квалификационного уровня специалистов;
- обсуждение программ социальной реабилитации несовершеннолетних и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, утверждение программ;
- обсуждение методики проведения отдельных видов занятий и содержания дидактических материалов к ним;
- рассмотрение вопросов организации, руководства и контроля реабилитационного процесса;
- применение на занятиях демонстрационно-обучающих комплексов и т. д.;

- разработка и совершенствование средств повышения наглядности процесса социальной реабилитации (терминальных и дисплейных комплексов, макетов, стендов, диафильмов, таблиц и т.д.), а также методики их использования в реабилитационном процессе;
- взаимные посещения занятий как внутри методического объединения, так и между специалистами структурных подразделений с целью обмена опытом и совершенствования методики социальной реабилитации;
- изучение опыта работы социозащитных учреждений и обмен опытом этой работы;
- выбор и организация работы наставников с молодыми специалистами;
- разработка положений о проведении акций, конкурсов, различных мероприятий.

4. Организация работы Методического совета

4.1. В состав методического совета ГУ ТО СРЦН №3 входят специалисты, руководители структурных подразделений учреждения, директор и заместители директора.

4.2. Состав совета утверждается приказом директора ГУ ТО СРЦН №3.

4.3. В составе Совета могут формироваться секции по различным направлениям деятельности (проектно-исследовательская, инновационная, диагностика, разработка содержания и т. п.).

4.4. Руководит советом заместитель директора по воспитательной и реабилитационной работе.

4.5. Для обеспечения работы методический совет избирает секретаря.

4.6. Работа Совета осуществляется на основе годового плана. План составляется председателем методического совета, рассматривается на заседании методического совета, согласовывается с директором учреждения и утверждается на заседании социального психолого-медико-педагогического Консилиума.

4.7. Периодичность заседаний совета - 1 раз в квартал. О времени и месте проведения заседания председатель методического совета (секретарь) обязан поставить в известность членов совета. Рекомендации подписываются председателем методического совета и секретарем. При рассмотрении вопросов, затрагивающих другие направления реабилитационной деятельности, на заседания необходимо приглашать соответствующих должностных лиц. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в журнале протоколов.

5. Права методического совета

Методический совет имеет право:

- готовить предложения и рекомендовать специалистов учреждения для повышения квалификационного разряда;
- выдвигать предложения об улучшении социально-реабилитационного процесса в учреждении;
- ставить вопрос о публикации материалов о передовом психолого-педагогическом опыте, накопленном в учреждении;
- ставить в ГУ ТО СРЦН №3 опрос перед администрацией учреждения о поощрении сотрудников ГУ ТО СРЦН №3 за активное участие в различных видах деятельности;
- рекомендовать специалистам различные формы повышения квалификации;
- выдвигать специалистов для участия в конкурсах социальных работников.

6. Контроль за деятельностью Методического совета.

6.1. В своей деятельности Совет подотчетен директору. Контроль за деятельностью методического совета осуществляется директором ГУ ТО СРЦН №3 (лицом им назначенным) в соответствии с планами работы.